



Врз основа на член 121 од Статутот на ДСУ РЦСОО „Коле Неделковски“ Велес Училишниот одбор на ДСУ РЦСОО „Коле Неделковски“ – Велес, на одржаната редовна работна седница на 09.04.2024 година донесе

ДЕЛОВНИК

Заработа на Советот на родители на Државно средно училиште Регионален Центар за стручно образование и обука „Коле Неделковски“-Велес

I. Општи одредби

Член 1

Со Деловникот се регулира начинот на работа на Советот на родители на Средно стручно општинско училиште „Коле Неделковски“-Велес.

Член 2

Одредбите на Деловникот се однесуваат на членовите на Советот на родители

Член 3

Советот на родители расправа и одлучува по прашања во врска со воспитно-образовната работа на училиштето кои се во негована надлежност а се утврдени со Закон, подзаконски акти и нормативни акти на училиштето.

Член 4

Советот на родители својата работа ја врши на седници.

II. Подготвување, свикување и работа на седниците на Советот на родители

Член 5

Седницата на Советот на родители се свикува по потреба.

Член 6

Седницата на Советот на родители ја свикува претседателот на Советот на родители и тоа:

- По своја иницијатива;
- По барање на 1/3 од вкупниот број на членови на Советот на родители;
- По барање на Училишниот одбор на училиштето;
- По барање на Наставничкиот совет;
- По барање на Одборот на родители на годините;
- По барање на директорот на училиштето.



Член 7

Седниците на Советотнародителинаучилиштетосејавни.

Член 8

СедницитенаСоветотнародителисеодржуваатвопросториитенаучилиштето, во времетокоје е возможно присуство на сите членовина Советотнародители.

Член 9

Советотнародители може да одржи седница само ако се присутни повеќе од половина членовина Советотнародители, а одлуките ги донесува со мнозинство на гласови од членовитена Советотнародители.

Член 10

Седницитена Советотнародителисе свикаваат по писмен пат со покана. Поканата содржи дневен ред, време и местона одржување на седницата, а по потреба и работен материјал.

Член 11

Покана до членовитена Советотнародителисе доставува 3 (три) дена пред одржување на седницата. Наседницата се расправа и одлучува само по прашања за кои таа е свикана.

Член 12

Во случај за итни потреби за одредени прашања, седницата може да се свика со усно и телефонско известување.

Член 13

Поправило, на седницитена Советотнародители присуствува директорот на училиштето, а по потреба можат да присуствуваат и други поканети лица.

Наседницитена Советотнародители можат да присуствуваат и други лица, коишто писмено барале, а Советотнародители, на самата седница, и модо бил присуство.

Член 14

Членовитена Советотнародители (аи останатите лица), седолжници редовно да присуствуваат на седниците, а доколку се спречени, седолжници причините за отсуството да ги изнесат на претседателот на Советотнародители.

Член 15

Присуството, односно отсуството на членовитена Советотнародители, се забележува пред почетокот на секоја седница во записничката книга.



Нередовностана членовитена Советот народители повлекува одговорности
можност за преземање мерки за отповикување на истиот.

III. Тек на седницата

Член 16

Седницата на Советот народители ја отвора и раководи претседателот на Советот народители,
а во негово отсуство заменик претседателот на Советот народители.

Член 17

Пред да ја отвори седницата,
претседателот на Советот народители го проверува бројот на присутни членовина Советот народители и дали може Советот народители полноважно да одлучува.

Претседателот го проверува и присуството на службените и поканетите лица на седницата,
а доколку се отсутни,
оценува и предлага дали ќе се расправа по предметните прашања.

Член 18

Доколку не присуствуваат доволен број (повеќе од една половина)
на членовина Советот народители, седницата се презакажува.

Присутните членовина усно се известуваат,
а на останатите членовина им се доставуваат покани.

Член 19

Пред првата точка од дневниот ред,
се отвора претрес по записникот од претходната седница.

Членовитена Советот народители имаат право да бараат објаснување и даваат забелешки на содржината на записникот.

Усвоените забелешки се внесуваат во новиот записник од тековната седница,
а како исправка, односно дополнување на записникот од претходната седница.

Доколку по записникот од претходната седница нема забелешки,
истиот се усвојува.

По усвојување на записникот од претходната седница,
претседателот на Советот народители пристапува кон усвојување на дневниот ред.

Член 20

Претседателот на Советот народители го чита предложениот дневен ред и бар
а произнесување по истиот.

Доколку нема забелешки под дневниот ред,
предлогот за измена или дополнување,
претседателот на Советот народители пристапува кон усвојување на дневниот ред.

Член 21

Измените и дополнувањата на дневниот ред треба да бидат образложени.
Занив, членовитена Советот народители се произнесуваат и одлучуваат.



Член 22

Поутврдувањето на дневниот ред се пристапува кон разгледувањето на точките од дневниот ред по редослед како што се утврдени во дневниот ред.

Член 23

Образложението по точките од дневниот ред може да биде усно или писмено.

Член 24

По образложението на точката, претседателот на Советот на родителите прашува дали образложението билоразбирливо и доволно. Потоа, се отвора претресна дискусија по точката.

Член 25

Правна дискусија имаат членовите на Советот на родителите и останатите присутни на седницата.

Правна дискусија се остварува преку барање на збор.

Член 26

Правна дискусија се остварува по редот на пријавувањето на дискутантите.

Член 27

Пријавениот дискутант има право на дискусија само еднаш по една точка од дневниот ред, освен ако има потреба од појаснување или дополнување.

Член 28

Дискусијата треба да биде конструктивна и јасна, а дискутантот предлага начин како да се одлучи по соодветното прашање.

Член 29

Претседателот на Советот на родителите е должен со вниманието да ја следи секоја дискусија.

Доколку некој дискутант се оддалечи од темата што е на дневен ред или ако емногу општински нејасен во своето искажување, претседателот на Советот на родителите е должен да го опомене, а ако опкрајтоанесе корегира, му го одзема правото на дискусија.

Претседателот на Советот на родителите е должен да го опомене дискутантот доколку не изнесува ништо ново или пак не дава прецизни предлози по прашањето за кое се дискутира.

Член 30



Вослучајнавременоограничувањенадискусијата,
претседателотнаСоветотнародителиедолженсекојучесникводискусијатадагопре
киневодискусијатасозавршувањенамислата.

Член 31

ПретседателотнаСоветотнародителиедолжендагопрекинесекојучесникво
дискусијатаако тојгинавредуваприсутнитенаседницатаилидругитевработенивоуч
илиштето.

Член 32

Когаќесеисцрпи дискусијатаиникојвеќенесејавувазбор, илипак,
пооценканаСоветотнародителисесметадекадискусијатапоодреденаточка

оддневниотредеисцрпена,
претседателотнаСоветотнародителијазаклучувадискусијатаипотоапристапувако
нодлучување.

Член 33

Позавршувањенапрвататочкаоддневниотред,
поистиотредоследнадејстваиактивностисепреминуваконразгледувањенаостана
титеточкиоддневниотред.

Член 34

КогаседницатанаСоветотнародителисеразгледуваатбарања, жалби,
приговориидругоодвработените, ученицитеилидругилица,
претседателотнаСоветотнародителиедолжендададезборнаодобреноприсутнит
едасепроизнесатпонивнитеподнесоци, сонапоменаданесеповторуваат,
тукудаизнесатнештоново.

Приодлучувањетопонивнитеподнесоци,
подносителитенемаатправодаприсуствуваатнаседницата.

Член 35

Доколкувотекотнапретресотпоодредениточкиоддневниотредсеутврдидек
апрашањатасенедоволнообработени, членовитенаСоветотнародители,
можатточкитедагиодложатзанареднатаседница.

Член 36

Занарушувањенаредотидисциплинатанаседницата,
противлицатакоигоправаттоа, можатдабидатизречениследнитемерки:

- уснаопомена;
 - опоменасовнесувањевозаписникот;
 - одземањеправонадискусија;
 - отстранувањеодседицата.
- 1 Опоменитесевнесуваатвозаписник, какоиодземањетоправонадискусија.
ОпоменитегиизрекувапретседателотнаСоветотнародители,
врзоснованаобврскитезаводењенагрижазаобезбедувањенаредотнаседницат



- , авослучаиутврденисоДеловникот.
- 2 МеркатаотстранувањеодседницатајаизрекуваСоветотнародителинаучилиштето, вослучаинатешкинарушувањанаредотидисциплината.
 - 3 Отстранетиоттребаведнашдајанапуштиседницатаидасеоддалечиодпросторитевокоисеодржуваседницата.

IV. Донесувањенаодлуки

Член 37

Позавршувањенапретресотизаклучувањенадискусиитепосекојаточкаоддневниотред, сепристапуваконодлучување.

Член 38

Предгласањето, претседателотнаСоветотнародителигчитаситепредлозисоточкатанадневниотредитоапоредоследнапредлагањето.

Првосегласазапредлоготсодржанвоматеријалите, акокаковпредлогнема, сегласапопредлоготштоќегоформуирапретседателотнаСоветотнародители, врзоснованапредлозитенаучесницитеводискусиите.

Ако, дискутантитекатегоричноостануваатприсвоитепредлози, апритоатиесеразликуваатодпредлоготсодржанвоматеријалите, односноформуиранодпретседателотнаСоветотнародители, сегласаипонивнитепредлози.

Член 39

Когапоеднаточкаоддневниотредпостојатповеќепредлози, секојчленнаСоветотнародителигоимаправотодагласасамозаеденодпредлозите.

Член 40

Доколкупригласањето, заеденпредлогседобијатистбројнагласовиилизаповеќепредлози, дваоднив (најголембројнагласови) добијатистбројнагласови, гласањетосеповторува, азавториотслучај, самозапрвитепредлози.

Акоиприповторнотогласање, нитуеденодпредлозитенегодобијатпотребниотбројнагласови, гласањетосеодложувазанареднатаседница.

Член 41

Акоодгласањетонеможедасеутврдиточниотрезултат, сепристапуваконпоединечногласање.

Член 42

Одлукатадонесенанаседницатанеможедасеменуванаистатаседница.



Член 43

Советот народители своите одлуки ги донесува со гласање.
Гласањето по правило е јавно и се остварува со кревање на рака.

Гласањето се остварува на следниот начин:
претседателот на Советот народители ги повикува членовите да се изјаснат и прво
, које "за", а потоа које "против" предлогот које "воздржани".

Член 44

По одредени прашања, утврдени со Закон или нормативен акт на училиштето,
Советот народители одлучува по патната јавно гласање.

На предлог на членовите на Советот народители,
гласањето може да биде тајно, ако Советот народители го прифати предлогот.

Член 45

Тајното гласање го организира и реализира Комисија, составена од три члена.
Комисијата ја именува Советот народители на истата седница од своите членови.

Комисијата избира претседател.

Гласањето се спроведува со гласачко ливче на кое е напишан предлогот за кој
е гласа, а доколку има повеќе предлози, се внесуваат сите.

Гласањето се спроведува со заокружување на предлозите.

Комисијата врши броене на гласовите за предлозите,
а резервираните се соопштуваат јавно и се внесуваат во записник.

Член 46

Одлуките донесени на седницата ги формулира претседателот на Советот
народители и гласно ги диктира за да се внесат во записникот.

Формулацијата на одлуките треба да одговара на суштината на прашањата.

Член 47

Седницата на Советот народители трае додека не се исцрпат сите точки од
невниот ред, а потоа претседателот на Советот народители ја заклучува.

Доколку, седницата не може да заврши во истиот ден,
Советот народители одлучува истата да продолжи следниот ден или во следниот три
дена.

Притоа во случај се утврдува времето и местото каде седницата ќе продолжи со
работа.

За присутните членови важи усното известување,
а отсутните се известуваат со покани.



V. Записник

Член 48

Наседницата на Советот на родителите се води записник. Записникот води записничар, а во негово отсуство е доен присутните, во посебно утврдена записничка книга.

Член 49

- Во записникот задолжително се внесуваат следните податоци:
- реден број на седницата (записникот сореден број е од денот на конституирањето на Советот на родителите) 1
 - со намена дали седницата е редовна или вонредна;
 - времето на започнување и завршување на седницата;
 - местото на одржување;
 - евиденција за присутниот и отсутни членовина Советот на родителите, како и за најава на отсутните;
 - констатација за записникот од претходно одржаната седница;
 - утврдено дневно ред;
 - учесници во дискусиите, кратка содржина на дискусиите и дадени предлози.

Член 50

Сите одлуки, решенија и друго, донесени на седницата се внесуваат самовосвојот диспозитивно така како ги издиктира претседателот на Советот на родителите, како што е, колку гласале "за", "против" и "воздржани".

Доколку своената одлука им била доставена на сопканта на седницата, како предлог-одлука, а е усвоена според предложената содржина, во записникот се констатира дека е усвоена како што е предложена.

Член 51

Во записникот не смеат да се ввршат поправки на одлуките и на друг содржини.

Ако записничарот погрешил, грешката се поставува за града и преку не се повлекува линија.

Ако грешката се констатирана на редната седница, истата се исправва со заклучок.

Записникот го потпишува записничарот и претседателот на Советот на родителите.



Член 52

Одлуките од записникот ги архивира секретарот во архивата на училиштето.

Примерокод комплетира ниот материјал се доставува до директорот на училиштето, заради понатамошно спроведување.

Поединечни акти што произлегуваат од одлуките на Советот на родители, односно решенија ги потпишува директорот на училиштето.

VI. Завршни одредби

Член 53

Деловникот има стап правна дејност и важност и заработатана Одборот на родители на годината.

Член 54

Деловникот стапува во сила со денот на донесувањето.

Велес, 9 април 2024 година

Претседател на Училишен одбор
на ДСУ РЦСОО „Коле Неделковски“ – Велес
Магдалена Иванова